

*Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale
(Serie speciale "Concorsi ed esami"
n. 19 del 10 marzo 2006)*

SENATO DELLA REPUBBLICA

AVVISO DI CONCORSO

A QUATTRO POSTI DI SEGRETARIO PARLAMENTARE DI PRIMA FASCIA CON MANSIONI DI PERITO TECNICO (DI CUI DUE PER LA SPECIALIZZAZIONE ELETTROTECNICA, ELETTRONICA E DELLE TELECOMUNICAZIONI E DUE PER LA SPECIALIZZAZIONE NEGLI IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE, IDRICO-SANITARI E MECCANICI)

ART. 1

Posti messi a concorso

1. È indetto un concorso pubblico, per esami, a quattro posti di Segretario parlamentare di prima fascia con mansioni di perito tecnico, con lo stato giuridico ed il trattamento economico stabiliti dal Regolamento dell'Amministrazione del Senato della Repubblica e dalle deliberazioni del Consiglio di Presidenza vigenti in materia.
2. I posti messi a concorso sono così ripartiti: due posti riservati ai candidati che sostengono le prove di concorso previste per il settore della specializzazione elettrotecnica, elettronica e delle telecomunicazioni; due posti riservati ai candidati che sostengono le prove di concorso previste per il settore della specializzazione negli impianti di climatizzazione, idrico-sanitari e meccanici.
3. Per ciascun settore viene formata una graduatoria di merito. I candidati sono tenuti, a pena di decadenza, a presentare i titoli di preferenza di cui all'art. 2, comma 7, del Regolamento dei concorsi del Senato della Repubblica e a richiederne in modo espresso la valutazione, entro il giorno in cui si sostengono le prove orali.
4. È sempre in facoltà dell'Amministrazione adibire il personale così assunto a tutti i Servizi ed Uffici del Senato.

ART. 2

Requisiti per l'ammissione

1. Per l'ammissione al concorso è necessario che i candidati:
 - a) siano cittadini italiani;
 - b) abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici;

- c) siano in possesso del diploma quinquennale della scuola secondaria di secondo grado di perito tecnico industriale - a pena di esclusione, per il settore della specializzazione elettrotecnica, elettronica e delle telecomunicazioni, in uno dei seguenti indirizzi: elettronico e telecomunicazioni, elettrotecnico e automazione; a pena di esclusione, per il settore della specializzazione negli impianti di climatizzazione, idrico-sanitari e meccanici, in uno dei seguenti indirizzi: meccanico, industria navalmecanica, termotecnico -, con esclusione di titoli di studio equipollenti, conseguito con una votazione non inferiore a 48/60 o a 80/100; ovvero siano in possesso del diploma quinquennale conclusivo della scuola secondaria di secondo grado nell'istruzione professionale nel settore industria e artigianato con biennio post qualifica - a pena di esclusione, per il settore della specializzazione elettrotecnica, elettronica e delle telecomunicazioni, in uno dei seguenti indirizzi: tecnico delle industrie elettriche, tecnico delle industrie elettroniche; a pena di esclusione, per il settore della specializzazione negli impianti di climatizzazione, idrico-sanitari e meccanici, nell'indirizzo tecnico dei sistemi energetici ovvero tecnico delle industrie meccaniche -, con esclusione di titoli di studio equipollenti, conseguito con una votazione non inferiore a 48/60 o a 80/100; ovvero siano in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dichiarato equipollente ai suddetti diplomi dall'autorità italiana competente anche con riferimento alla votazione (dalla dichiarazione di equipollenza deve risultare anche a quale votazione prevista per il predetto diploma equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero). Si prescinde dalla votazione minima richiesta, ma non dal conseguimento dei predetti diplomi, per i candidati che siano in possesso – alternativamente – : di uno dei diplomi universitari ovvero di uno dei diplomi di laurea rilasciati dalle facoltà di ingegneria (ivi compresi quelli conseguiti all'estero e dichiarati equipollenti dall'autorità italiana competente) nell'ambito dell'ordinamento previgente alla riforma universitaria; di una delle lauree ovvero di una delle lauree specialistiche o magistrali rilasciate dalle facoltà di ingegneria (ivi comprese quelle conseguite all'estero e dichiarate equipollenti dall'autorità italiana competente) nell'ambito dell'ordinamento universitario vigente;
- d) abbiano un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 40 anni;
- e) abbiano l'idoneità fisica all'impiego;
- f) abbiano svolto, per un periodo non inferiore a tre anni, mansioni nell'ambito delle specializzazioni oggetto del concorso con rapporto di lavoro dipendente, presso lo Stato, organizzazioni pubbliche o private, anche comunitarie o internazionali.
2. I requisiti di cui al comma 1 debbono essere posseduti alla data dell'ultimo giorno utile per la spedizione delle domande.
3. L'Amministrazione si riserva di provvedere anche d'ufficio all'accertamento dei requisiti richiesti e di chiedere in qualunque momento della procedura di

concorso la presentazione dei documenti probatori delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

ART. 3

Domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta, a pena di irricevibilità, alternativamente:
 - a) sull'apposito modulo (riportato in allegato) o sulla fotocopia di questo;
 - b) sulla copia stampabile dal sito *Internet* del Senato della Repubblica (<http://www.senato.it/info/concorsi/indice.htm>).
2. La domanda, redatta secondo una delle modalità indicate al comma 1, deve essere spedita al Servizio del Personale del Senato della Repubblica – Codice B6 – (via Giustiniani, n. 11 – 00186 ROMA), a pena di irricevibilità, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, esclusivamente e sempre a pena di irricevibilità, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento ovvero posta celere con avviso di ricevimento (a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante). La domanda deve comunque pervenire al Servizio del Personale del Senato, a pena di irricevibilità, entro 60 giorni dalla predetta data di pubblicazione del presente avviso (a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale ricevente).
3. La domanda deve essere redatta, a pena di irricevibilità, a penna ovvero con apparecchiatura di stampa elettronica o meccanica.
4. I candidati sono tenuti a comunicare, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero posta celere con avviso di ricevimento, qualunque cambiamento del proprio recapito. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di documentazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata ovvero della posta celere.
5. Nella domanda che, a pena di irricevibilità, deve essere redatta e inviata con le modalità sopraindicate, nonché firmata in maniera autografa ed in originale, i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale:
 - a) le generalità e la residenza;
 - b) la data e il luogo di nascita;
 - c) il possesso della cittadinanza italiana;
 - d) il godimento dei diritti civili e politici;
 - e) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
 - f) il possesso del requisito di cui all'art. 2, comma 1, lettera c), allegando – a pena di esclusione – qualora i titoli di studio siano stati conseguiti all'estero, le prescritte dichiarazioni di equipollenza;
 - g) il possesso del requisito di cui all'articolo 2, comma 1, lettera f);

- h) se risultino a loro carico condanne penali, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui siano state pronunciate (questa dichiarazione deve essere effettuata anche se siano stati concessi: amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.);
 - i) se abbiano procedimenti penali pendenti a loro carico, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui è avviato il procedimento;
 - l) le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
 - m) il proprio recapito ai fini delle comunicazioni relative al concorso.
6. I dipendenti di pubbliche amministrazioni e di organizzazioni pubbliche dovranno allegare, a pena di esclusione, un certificato attestante lo svolgimento delle mansioni nell'ambito delle specializzazioni oggetto del concorso, rilasciato dall'amministrazione di appartenenza; i dipendenti di organizzazioni private dovranno allegare, a pena di esclusione, la fotocopia sottoscritta dall'interessato, ai sensi della normativa vigente, del libretto di lavoro ovvero della scheda anagrafica ovvero della scheda professionale, nonché la certificazione del versamento dei contributi assistenziali e previdenziali, ovvero fotocopia della stessa sottoscritta dall'interessato.
7. Nella domanda i candidati devono inoltre indicare:
- a) il settore per il quale concorrono;
 - b) la lingua – scelta tra le seguenti: francese, tedesco o spagnolo – nella quale intendono sostenere la prova orale facoltativa di lingua straniera;
 - c) gli estremi del documento legale di identità di cui sono provvisti.
8. Non è ammesso il riferimento a documenti presentati altrove o alla stessa Amministrazione del Senato per altri fini.
9. Nella domanda i candidati devono dichiarare di essere consapevoli che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Nella domanda i candidati devono dichiarare, altresì, di essere consapevoli che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

ART. 4

Irricevibilità delle domande

1. Non sono prese in considerazione:
- a) le domande non redatte secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 1; sono irricevibili le domande non redatte sull'apposito modulo o sulla fotocopia di questo, ovvero sulla copia stampabile dal sito *Internet* del Senato della Repubblica;
 - b) le domande non inviate secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 2; sono irricevibili le domande non spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento ovvero posta celere con avviso di ricevimento;

- c) le domande non firmate dal candidato in maniera autografa ed in originale;
- d) le domande non redatte secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 3; sono irricevibili le domande redatte a matita o in un qualsiasi altro modo diverso da quello prescritto;
- e) le domande spedite oltre il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*;
- f) le domande pervenute oltre il termine di 60 giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

ART. 5

Cause di esclusione dal concorso

1. I candidati che non siano in possesso di tutti i requisiti richiesti o le cui domande presentino irregolarità sono esclusi dal concorso con decreto del Presidente del Senato della Repubblica.
2. Sono esclusi dal concorso i candidati:
 - a) che non siano cittadini italiani;
 - b) che non abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici;
 - c) che non siano in possesso del diploma quinquennale della scuola secondaria di secondo grado di perito tecnico industriale - per il settore della specializzazione elettrotecnica, elettronica e delle telecomunicazioni, in uno dei seguenti indirizzi: elettronico e telecomunicazioni, elettrotecnico e automazione; per il settore della specializzazione negli impianti di climatizzazione, idrico-sanitari e meccanici, in uno dei seguenti indirizzi: meccanico, industria navalmeccanica, termotecnico -, conseguito con una votazione non inferiore a 48/60 o a 80/100; ovvero non siano in possesso del diploma quinquennale conclusivo della scuola secondaria di secondo grado nell'istruzione professionale nel settore industria e artigianato con biennio post qualifica - per il settore della specializzazione elettrotecnica, elettronica e delle telecomunicazioni, in uno dei seguenti indirizzi: tecnico delle industrie elettriche, tecnico delle industrie elettroniche; per il settore della specializzazione negli impianti di climatizzazione, idrico-sanitari e meccanici, nell'indirizzo tecnico dei sistemi energetici ovvero tecnico delle industrie meccaniche -, conseguito con una votazione non inferiore a 48/60 o a 80/100;
 - d) che non siano in possesso, qualora la votazione conseguita nei diplomi di cui alla lettera c) sia inferiore a quella richiesta, di uno dei titoli di studio universitari indicati all'articolo 2, comma 1, lettera c);
 - e) che non siano in possesso delle dichiarazioni di equipollenza (anche con riferimento alla votazione), rilasciate dalle competenti autorità italiane, dei titoli di studio conseguiti all'estero con i diplomi di cui alla lettera c), da cui deve risultare, altresì, a quale dei giudizi o delle votazioni previsti per i suddetti diplomi equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio

- conseguito all'estero, ovvero non siano in possesso delle dichiarazioni di equipollenza, rilasciate dalle competenti autorità italiane, dei titoli di studio conseguiti all'estero con uno dei titoli di studio universitari indicati all'articolo 2, comma 1, lettera c), qualora la votazione conseguita nei diplomi di cui alla lettera c) sia inferiore a quella richiesta;
- f) che non siano in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera f);
 - g) che abbiano un'età inferiore a 18 anni o superiore a 40 anni;
 - h) che non abbiano l'idoneità fisica all'impiego;
 - i) che non abbiano indicato nella domanda di essere in possesso del diploma quinquennale della scuola secondaria di secondo grado di perito tecnico industriale - per il settore della specializzazione elettrotecnica, elettronica e delle telecomunicazioni, in uno dei seguenti indirizzi: elettronico e telecomunicazioni, elettrotecnico e automazione; per il settore della specializzazione negli impianti di climatizzazione, idrico-sanitari e meccanici, in uno dei seguenti indirizzi: meccanico, industria navalmecanica, termotecnico -, conseguito con una votazione non inferiore a 48/60 o a 80/100; ovvero non abbiano indicato nella domanda di essere in possesso del diploma quinquennale conclusivo della scuola secondaria di secondo grado nell'istruzione professionale nel settore industria e artigianato con biennio post qualifica - per il settore della specializzazione elettrotecnica, elettronica e delle telecomunicazioni, in uno dei seguenti indirizzi: tecnico delle industrie elettriche, tecnico delle industrie elettroniche; per il settore della specializzazione negli impianti di climatizzazione, idrico-sanitari e meccanici, nell'indirizzo tecnico dei sistemi energetici ovvero tecnico delle industrie meccaniche -, conseguito con una votazione non inferiore a 48/60 o a 80/100;
 - l) che non abbiano allegato alla domanda le prescritte dichiarazioni di equipollenza per i titoli di studio conseguiti all'estero, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera c);
 - m) che non abbiano indicato nella domanda di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera f);
 - n) che non abbiano allegato alla domanda i prescritti documenti di cui all'articolo 3, comma 6;
 - o) che non abbiano indicato nella domanda il possesso della cittadinanza italiana;
 - p) che non abbiano indicato nella domanda il godimento dei diritti civili e politici;
 - q) che non abbiano indicato nella domanda il possesso dell'idoneità fisica all'impiego.
3. I candidati che si avvedessero di aver omesso, totalmente o in modo parziale anche una sola delle dichiarazioni prescritte, ovvero non abbiano allegato tutti i documenti richiesti dal bando, possono integrare le domande di partecipazione al concorso. Le predette integrazioni sono prese in considerazione soltanto qualora

siano spedite entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* e pervengano entro il termine di 60 giorni dalla medesima data.

4. Oltre la data di scadenza dei suddetti termini, non è ammessa la regolarizzazione delle domande stesse da parte dei candidati che abbiano omesso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte ovvero non abbiano allegato tutti i documenti richiesti dal bando.
5. I termini per la presentazione della domanda e dei titoli di preferenza sono perentori. Nel computo dei termini si esclude il giorno iniziale, e se il giorno di scadenza è festivo la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo. I giorni festivi si computano nel termine.
6. Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Amministrazione del Senato può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura di concorso ove venga accertata la mancanza di tali requisiti alla data di scadenza del termine per la spedizione delle domande di partecipazione.

ART. 6

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice è nominata con successivo decreto, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento dei concorsi del Senato della Repubblica.
2. La Commissione può aggregare esaminatori esperti per le prove di lingua e per la prova tecnica.
3. Per la correzione delle prove scritte, la Commissione esaminatrice può articolarsi in Sottocommissioni, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento dei concorsi del Senato della Repubblica.

ART. 7

Diario della prova preliminare

1. Nella *Gazzetta Ufficiale* (Serie Speciale "Concorsi ed esami") del 20 giugno 2006 viene data comunicazione del diario della prova preliminare. Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.
2. Nella suddetta *Gazzetta Ufficiale* può essere data comunicazione della nuova data di pubblicazione del diario della prova preliminare, in caso di eventuale rinvio.
3. I candidati che non abbiano ricevuto da parte dell'Amministrazione del Senato della Repubblica alcuna comunicazione di irricevibilità della domanda ovvero di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso o invito, per sostenere la suddetta prova, all'indirizzo indicato, nel giorno e nell'ora specificati nella citata *Gazzetta Ufficiale* del 20 giugno 2006, muniti:

- a) del documento legale di identità indicato nella domanda;
 - b) dell'avviso di ricevimento della raccomandata ovvero della posta celere con le quali è stata spedita la domanda di partecipazione.
4. Qualora, per causa di forza maggiore, non possano svolgersi una o più sessioni d'esame, il Presidente della Commissione esaminatrice stabilisce la data di rinvio, dandone comunicazione, anche in forma orale, ai candidati presenti.
 5. Non si darà luogo alla prova preliminare nel caso in cui il numero dei candidati sia inferiore a 650. In tal caso, nella suddetta *Gazzetta Ufficiale* del 20 giugno 2006, verrà data comunicazione del diario delle prove scritte.

ART. 8

Diario delle prove scritte, orali e tecnica

1. La comunicazione del diario delle prove successive alla prova preliminare avviene secondo le modalità indicate nella *Gazzetta Ufficiale* del 20 giugno 2006. Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.
2. La comunicazione del diario delle prove può avvenire anche a mezzo di raccomandata ovvero attraverso analoghe modalità.
3. Tutte le comunicazioni – sia a mezzo di affissione o pubblicazione, sia a mezzo di raccomandata o modalità simili – assumono valore di notifica a tutti gli effetti. Le comunicazioni orali fornite ai candidati durante lo svolgimento delle prove assumono valore di notifica a tutti gli effetti, anche con riferimento alla convocazione dei candidati a prove successive.

ART. 9

Convocazione dei candidati alle prove e notifica dei risultati

1. Per tutte le prove, la convocazione dei candidati segue l'ordine alfabetico dei cognomi, salva la possibilità per la Commissione esaminatrice di procedere all'estrazione della lettera durante lo svolgimento delle prove scritte per la convocazione dei candidati ammessi alle prove orali e tecnica.
2. La notifica ai candidati dei risultati di ciascuna delle prove avviene secondo le modalità indicate nella *Gazzetta Ufficiale* del 20 giugno 2006.
3. Le modalità di notifica dei risultati delle prove possono essere comunicate in forma orale durante lo svolgimento delle stesse. Le comunicazioni orali fornite ai candidati durante lo svolgimento delle prove assumono valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 10*Prova preliminare*

1. Salva la previsione di cui all'articolo 7, comma 5, i candidati ammessi al concorso sono chiamati a sostenere la prova preliminare consistente in 60 quesiti attitudinali a risposta multipla.
2. La durata della prova preliminare viene stabilita dalla Commissione esaminatrice.
3. In sede di valutazione della prova preliminare, viene attribuito 1 punto per ogni risposta esatta ai quesiti; sono invece sottratti, rispettivamente, 0,30 punti per ogni risposta errata o plurima, e 0,20 punti per ogni risposta omessa.
4. Per lo svolgimento della prova preliminare non è ammessa la consultazione di vocabolari e dizionari, di testi, di tavole, né l'utilizzo di supporti elettronici o cartacei di qualsiasi specie. Non è consentito ai candidati, durante la prova, di comunicare, in qualunque modo, tra loro. L'inosservanza di tali disposizioni, nonché di ogni altra disposizione stabilita dalla Commissione esaminatrice per lo svolgimento della prova, comporta l'immediata esclusione dal concorso.
5. La correzione del foglio-risposte viene effettuata automaticamente con supporti elettronici. La casella prescelta deve essere totalmente annerita secondo le istruzioni che vengono fornite in sede di esame. Un imperfetto annerimento della casella da parte dei candidati può comportare errata attribuzione di punteggio. Sul foglio-risposte non è consentito effettuare correzioni. Dopo l'inizio della prova il foglio-risposte non viene sostituito per nessun motivo.
6. Sono ammessi alle prove scritte i candidati che, avendo riportato un punteggio non inferiore a 36 punti, si sono classificati fino al 200° posto in ordine di graduatoria. Il predetto numero di 200 ammessi potrà essere superato per ricomprendervi i candidati risultati *ex aequo* all'ultimo posto utile della graduatoria di idoneità.
7. Il punteggio della prova preliminare non concorre a formare il punteggio complessivo.

ART. 11*Prove scritte*

1. Le prove scritte sono:
 - a) per il settore della specializzazione elettrotecnica, elettronica e delle telecomunicazioni: stesura del progetto di un impianto elettrico e/o telefonico e/o di trasmissione dati, comprensivo di grafici, relazione tecnica, computi e specifiche dei materiali;
per il settore della specializzazione negli impianti di climatizzazione, idrico-sanitari e meccanici: stesura del progetto di un impianto di climatizzazione e/o idrico-sanitario, comprensivo di grafici, relazione tecnica, computi e specifiche dei materiali;

- b) per il settore della specializzazione elettrotecnica, elettronica e delle telecomunicazioni, risposta a due quesiti concernenti l'applicazione pratica dei seguenti argomenti: elettrotecnica di tipo civile, comprese le linee di media tensione; impianti di sicurezza;
per il settore della specializzazione negli impianti di climatizzazione, idrico-sanitari e meccanici, risposta a due quesiti concernenti l'applicazione pratica dei seguenti argomenti: piani di manutenzione degli impianti di climatizzazione, idrico-sanitari, elevatori e spegnimento incendi; microclima e teoria del benessere ambientale termico;
 - c) per il settore della specializzazione elettrotecnica, elettronica e delle telecomunicazioni, risposta a due quesiti concernenti l'applicazione pratica dei seguenti argomenti: illuminotecnica; impianti audiovideo e tecniche di trasmissione e telefonia;
per il settore della specializzazione negli impianti di climatizzazione, idrico-sanitari e meccanici, risposta a due quesiti concernenti l'applicazione pratica dei seguenti argomenti: termodinamica; tecnologia dei materiali.
2. Per lo svolgimento della prova scritta di cui al comma 1, lettera a), il candidato avrà a disposizione cinque ore. Per lo svolgimento delle prove scritte di cui al comma 1, lettere b) e c), il candidato avrà a disposizione tre ore.
 3. Per lo svolgimento delle prove scritte i candidati non potranno introdurre nella sala di esame testi di alcun tipo, né supporti elettronici o cartacei di qualsiasi specie. Non è consentito ai candidati, durante le prove, di comunicare, in qualunque modo, tra loro. L'inosservanza di tali disposizioni, nonché di ogni altra disposizione stabilita dalla Commissione per lo svolgimento della prova, comporterà l'immediata esclusione dal concorso. La Commissione può disporre l'eventuale consultazione di testi normativi messi a disposizione per tutti i candidati su apposite postazioni ovvero l'eventuale utilizzo di calcolatrici, tavole o altro materiale per specifiche prove.
 4. A ciascuna delle prove scritte è attribuito un punteggio massimo di 20 punti. Le prove scritte si intenderanno superate se il candidato avrà riportato in esse un punteggio complessivo non inferiore a 42 punti e un punteggio non inferiore a 12 punti in ciascuna singola prova.

ART. 12

Prove orali e tecnica

1. I candidati che hanno superato le prove scritte sono chiamati a sostenere le seguenti prove orali e tecnica:
 - a) un colloquio su uno degli argomenti di cui all'art. 11, comma 1, lettera a);
 - b) un colloquio su uno degli argomenti di cui all'art. 11, comma 1, lettera b);
 - c) un colloquio su uno degli argomenti di cui all'art. 11, comma 1, lettera c);
 - d) elementi di elettromeccanica (per il settore della specializzazione elettrotecnica, elettronica e delle telecomunicazioni), ovvero elementi di

- elettrotecnica (per il settore della specializzazione negli impianti di climatizzazione, idrico-sanitari e meccanici);
- e) elementi di legislazione e condotta degli appalti per le opere pubbliche, direzione dei lavori e collaudo;
 - f) nozioni di organizzazione costituzionale dello Stato;
 - g) normativa relativa alla sicurezza sul lavoro;
 - h) lettura e traduzione di un brano scritto in lingua inglese che costituisce la base per successive domande e per una conversazione;
 - i) prova tecnica mediante l'utilizzo di *personal computer*, tendente ad accertare la conoscenza di programmi di gestione di fogli elettronici (*Microsoft® Excel*) e di disegno tecnico (*Autodesk Map® Autocad*).
2. A ciascuna delle prove orali e tecnica è attribuito un punteggio massimo di 10 punti.
 3. Tali prove si intendono superate se il candidato riporta in esse un punteggio complessivo non inferiore a 63 punti e non meno di 6 punti in ciascuna prova.
 4. I candidati che ne abbiano fatta espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, sono sottoposti ad una o più prove facoltative di lingua straniera, da scegliere tra le seguenti: francese, tedesco, spagnolo.
 5. Ciascuna prova orale facoltativa di lingua è valutata per non più di 2 punti e consiste nella lettura e traduzione di un breve testo scritto che costituisce la base per successive domande e per una conversazione.

ART. 13

Graduatoria finale

1. Per ciascun settore è formata una distinta graduatoria.
2. Il punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato è determinato dalla somma dei punteggi riportati nelle prove scritte, orali e tecnica, ivi comprese quelle facoltative.
3. Nella formazione della graduatoria sono applicate, a parità di punteggio, le disposizioni del Regolamento dei concorsi del Senato della Repubblica. A tal fine, i candidati ammessi alle prove orali devono presentare i documenti comprovanti il possesso di titoli che diano luogo alla preferenza a parità di punteggio. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la spedizione della domanda di partecipazione al concorso. La documentazione comprovante il possesso degli stessi titoli deve essere presentata, a pena di decadenza, da parte di ciascun candidato, entro il giorno in cui si sostengono le prove orali, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, del presente bando.

ART. 14*Accertamenti sanitari*

1. I candidati dichiarati vincitori del concorso sono sottoposti a visita medica da parte di sanitari di fiducia dell'Amministrazione al fine di accertare l'idoneità fisica all'impiego in relazione alle specifiche mansioni richieste.

ART. 15*Assunzione dei vincitori*

1. I vincitori devono far pervenire, a pena di decadenza, entro il termine che viene loro comunicato, i documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione che vengono loro indicati dall'Amministrazione del Senato della Repubblica, secondo la normativa vigente.
2. Qualora risultino condanne o procedimenti penali pendenti, il Presidente del Senato della Repubblica, acquisita la relativa documentazione, valuta se vi sia compatibilità con lo svolgimento di attività al servizio dell'Istituto parlamentare.
3. I vincitori sono immessi nel ruolo del personale del Senato, nell'ambito della carriera dei Segretari parlamentari.
4. I vincitori sono sottoposti a un periodo di esperimento, ai sensi dell'articolo 15 del Regolamento dell'Amministrazione del Senato della Repubblica, della durata di un anno e sono confermati in ruolo se hanno superato favorevolmente l'esperimento stesso. Durante il periodo di esperimento hanno gli stessi doveri del personale di ruolo e godono dello stesso trattamento economico iniziale. In caso di conferma in ruolo il periodo di esperimento è valutato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

ART. 16*Dati personali*

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti e conservati presso il Servizio del Personale del Senato della Repubblica, ai soli fini della gestione della procedura di concorso. I medesimi dati possono essere, altresì, comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione di dati strumentali allo svolgimento della procedura di concorso. Il conferimento di tali dati è da considerarsi obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

ART. 17*Rinvio al Regolamento dei concorsi del Senato della Repubblica*

1. Per quanto non esplicitamente disciplinato dal presente avviso si fa rinvio a quanto previsto dal Regolamento dei concorsi del Senato della Repubblica, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*, Serie generale, n. 300 del 23 dicembre 2002.

ART. 18*Informazioni*

1. Per ulteriori informazioni e chiarimenti gli interessati possono consultare il sito *Internet* del Senato (<http://www.senato.it/info/concorsi/indice.htm>) o telefonare ai numeri 06/67065107-8 (dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle ore 15 alle ore 17, nei giorni feriali escluso il sabato).

Il Presidente: PERA

Il Segretario Generale: MALASCHINI